

2025

# GOBIERNO CORPORATIVO

TECNOLOGÍA Y SERVICIOS LTDA

# STARTEC LTDA.

# INTRODUCCIÓN

En Startec Ltda., concebimos el gobierno corporativo como un pilar estratégico que sustenta la transparencia, la responsabilidad y la sostenibilidad de nuestra gestión. Nuestra organización se rige por principios éticos que orientan el actuar de cada colaborador, fomentando la integridad, la equidad y el respeto en todas nuestras relaciones comerciales y laborales. De igual forma, mantenemos un compromiso permanente con la sostenibilidad, promoviendo prácticas que contribuyen al cuidado del medioambiente y al bienestar de la comunidad en la cual desarrollamos nuestras actividades.

La estructura organizacional definida asegura que cada nivel de la compañía opere bajo criterios de eficiencia, responsabilidad y probidad, orientados al cumplimiento de los objetivos institucionales y a la generación de valor para nuestros clientes, colaboradores y la sociedad en general.

A continuación, se detallan los principales cargos de la compañía y las responsabilidades que cada uno desempeña en el marco de nuestro modelo de gobernanza.

# GERENTE

- Dirigir la planificación estratégica y velar por el cumplimiento de la visión, misión y objetivos de la empresa.
- Representar institucionalmente a la compañía ante clientes, proveedores, organismos públicos y privados.
- Garantizar el cumplimiento de las normativas legales, regulatorias y de los estándares de calidad establecidos.

# ADMINISTRADOR DE CONTRATO

- Gestionar y controlar la correcta ejecución de los contratos, asegurando el cumplimiento de las condiciones pactadas.
- Coordinar de manera eficiente los recursos humanos, técnicos y financieros asignados a cada contrato.
- Monitorear los plazos, costos, calidad y condiciones contractuales, implementando acciones correctivas cuando corresponda.
- Constituirse en el principal interlocutor entre el cliente y la empresa en materias relacionadas con los contratos.

# JEFE ÁREA SST Y MEDIO AMBIENTE

- Diseñar, implementar y supervisar políticas, programas y procedimientos en materia de seguridad y salud ocupacional.
- Promover la capacitación y concientización del personal en prevención de riesgos y autocuidado.
- Fiscalizar el cumplimiento de las normativas legales y reglamentarias vigentes en seguridad y salud ocupacional.
- Investigar accidentes e incidentes laborales, proponiendo medidas correctivas y preventivas para su mitigación.

# JEFE DE MAQUINARIA

- Administrar la operación, mantenimiento y disponibilidad de equipos y maquinarias de la empresa.
- Planificar y coordinar programas de mantenimiento preventivo y correctivo, optimizando la vida útil de los activos.
- Implementar estrategias de eficiencia en el uso de recursos, orientadas a la reducción de costos y mejora de la productividad.
- Supervisar y evaluar al personal técnico encargado de la mantención de equipos.

# JEFE DE PRODUCCIÓN

- Planificar, dirigir y controlar los procesos productivos, asegurando la eficiencia y el cumplimiento de las metas establecidas.
- Velar por la calidad de los productos y servicios entregados, en concordancia con los estándares de la compañía.
- Coordinarse con las distintas áreas de la organización para garantizar la disponibilidad de recursos oportunos.
- Fomentar la mejora continua de los procesos productivos, promoviendo la innovación y la optimización operativa.
- Liderar procesos de licitación.

# ORGANIGRAMA CORPORATIVO

El siguiente organigrama representa gráficamente la estructura jerárquica de Startec Ltda., donde todos los cargos principales dependen directamente del Gerente.

